



คำสั่งเทศบาลตำบลสะแก

ที่ ๘๖๒/๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ตามที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด” ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอสิตา ปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการปิดบัญชีประจำปี เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และได้ทราบแนวทางการทำหมายเหตุประกอบงบได้อย่างถูกต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงอนุมัติให้พนักงานเทศบาล ราย

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นางชัชชะฎาพร ธนะปัด | ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| ๒. นางสาวบุษยา มงคลดี | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นางสาวจิราพร แสนสัญญา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๔. นายนรินทร์ สุมาลี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |

สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลสะแก เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๒๕-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอสิตา ปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางบรรจง อินทะหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลสะแก